

JORNADA LABORAL

37,5 horas semanales



SI NO LLEGAS
A TODO,
ORGANÍZATE
MEJOR



Burocracia: administración ineficiente a causa del papeleo, la rigidez y las formalidades superfluas.

TIEMPO PARA EDUCAR

30 HORAS

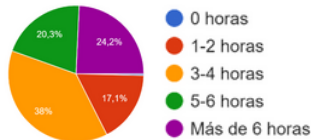
A HORARIO LECTIVO: docencia directa (clase, desdobles, apoyos, etc.).

B HORARIO COMPLEMENTARIO EN EL CENTRO: guardias/vigilancias, tutoría, atención a familias y asistencia a reuniones.

7,5 HORAS

C HORARIO NO PRESENCIAL EN EL CENTRO: preparación de clases, evaluación, formación y, en la práctica, gran parte de la "**burocracia**" (actas, informes, gestión de información en plataformas, memorias, etc.).

El 83 % del profesorado invierte más de 3 horas semanales en tareas relacionadas con burocracia



NINGÚN PLAN, PROYECTO
O PROGRAMA
SIN DOTACIÓN HORARIA

MÁS ESCUELA Y
MENOS BUROCRACIA